

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)



### Anforderungen / Bemerkungen

geeignet für

**Praktikumsdauer**

nach Absprache

**Zeitraum**

nach Absprache

**Unterstützungsangebote**

Berufsbekleidung, Verpflegung

**Standort(e)**

Borgstedtfelde 15, 24794 Borgstedt

**Firma / Institution**

Abfallwirtschaft Rendsburg-Eckernförde GmbH

**Adresse**

Borgstedtfelde 15, 24794 Borgstedt

**Betriebsgröße**

51 - 100 Personen

**Telefon**

04331 345-131

**E-Mail**

service@awr.de

**Website**

<http://www.awr.de>

## Bewerbung

**per Post**

Abfallwirtschaft Rendsburg-Eckernförde GmbH  
Herr Hinrichsen  
Borgstedtfelde 15  
24794 Borgstedt

**per E-Mail**

Herr Hinrichsen  
[n.hinrichsen@awr.de](mailto:n.hinrichsen@awr.de)

**telefonisch**

Herr Hinrichsen  
04331 345 -131

**persönlich**

Abfallwirtschaft Rendsburg-Eckernförde GmbH  
Herr Hinrichsen  
Borgstedtfelde 15  
24794 Borgstedt