

Praktikum für Schüler

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)



### Anforderungen / Bemerkungen

geeignet für

<b>Praktikumsdauer</b>	nach Absprache
<b>Zeitraum</b>	nach Absprache
<b>Standort(e)</b>	Kieler Str.33b, 25551 Hohenlockstedt

<b>Firma / Institution</b>	Bauunternehmen Dirk Kage GmbH
<b>Adresse</b>	,
<b>Betriebsgröße</b>	über 100 Personen
<b>Telefon</b>	04826/376 580
<b>E-Mail</b>	kontakt@kagebau.de
<b>Website</b>	<a href="https://www.kagebau.de/">https://www.kagebau.de/</a>

### Bewerbung

<b>per E-Mail</b>	Katharina Kage katharina.kage@kagebau.de
-------------------	---