

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)



### Anforderungen / Bemerkungen

geeignet für

<b>Praktikumsdauer</b>	nach Absprache
<b>Zeitraum</b>	nach Absprache
<b>Unterstützungsangebote</b>	nach Absprache
<b>Standort(e)</b>	Siemensstraße 16-18, 25813 Husum

<b>Firma / Institution</b>	Wiedemann GmbH
<b>Adresse</b>	Siemensstraße 16-18, 25813 Husum
<b>Betriebsgröße</b>	über 100 Personen
<b>Telefon</b>	04841 7780
<b>Fax</b>	04841 1687
<b>E-Mail</b>	info@wiedemann-technik.de
<b>Website</b>	<a href="https://www.wiedemann-technik.de/de/">https://www.wiedemann-technik.de/de/</a>

## Bewerbung

<b>per Post</b>	Wiedemann GmbH Frau Jane Cornils Siemensstraße 16-18 25813 Husum
<b>per E-Mail</b>	Frau Jane Cornils jane.cornils@wiedemann-technik.de
<b>persönlich</b>	Wiedemann GmbH Frau Jane Cornils Siemensstraße 16-18 25813 Husum